

**Algemene voorwaarden**  
**Consilio Tax & Law**

**Artikel 1. DEFINITIES**

De met hoofdletters aangegeven begrippen hebben in deze algemene voorwaarden de volgende betekenis:

**Opdrachtgever:** De natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan opdrachtnemer een opdracht verstrekt tot het verrichten van werkzaamheden.

**Opdrachtnemer:** De (administratie- en advies)praktijk "Consilio Tax & Law" die de overeenkomst aangaat en deze algemene voorwaarden hanteert. De overeenkomst wordt uitsluitend door Opdrachtnemer aanvaard en uitgevoerd, ongeacht of Opdrachtgever de opdracht met het oog op uitvoering door een bepaalde medewerker heeft verstrekt. De artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW zijn uitdrukkelijk uitgesloten.

**Offerte:** Het schriftelijke aanbod van Opdrachtnemer aan Opdrachtgever tot het verrichten van werkzaamheden, waarin de aard en de omvang van de werkzaamheden en de toepasselijke voorwaarden, tarieven en overige afspraken zijn vastgelegd.

**Opdracht:** Het verzoek van Opdrachtgever aan Opdrachtnemer tot het verrichten van werkzaamheden, dat ontstaat door aanvaarding van de Offerte, waaronder mede wordt verstaan iedere latere wijziging, aanvulling of uitbreiding daarvan, ongeacht of deze schriftelijk, mondeling of stilzwijgend is overeengekomen.

**Overeenkomst:** De overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 BW, die tot stand komt door aanvaarding van de Offerte door Opdrachtgever, bestaande uit de aanvaarde Offerte, de Opdracht (inclusief alle latere wijzigingen, aanvullingen of uitbreidingen) en deze algemene voorwaarden.

**Werkzaamheden:** Alle door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever uit te voeren Werkzaamheden waartoe Opdracht is gegeven en die door Opdrachtnemer zijn aanvaard, inclusief voorbereidende, uitvoerende en aanvullende Werkzaamheden, alsmede alle Werkzaamheden die daaruit voortvloeien of daarmee samenhangen.

**Bescheiden:** Alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekte informatie en/of gegevens, ongeacht de vorm of de drager.

**Medewerker:** Iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon, waaronder begrepen maar niet beperkt tot werknemers, ZZP'ers en (persoonlijke vennootschappen), die door of namens Opdrachtnemer worden ingezet bij de uitvoering van de Opdracht.

**Artikel 2. TOEPASSELIJKHEID**

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, Offertes, Opdrachten, rechtsbetrekkingen en Overeenkomsten waarbij Opdrachtnemer zich verbindt Werkzaamheden te verrichten voor Opdrachtgever, alsmede op alle daaruit voortvloeiende, aanvullende, gewijzigde of uitgebreide Werkzaamheden.

2.2 Afwijkingen van en aanvullingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen in de Overeenkomst (de aanvaarde Offerte).

2.3 In geval van tegenstrijdigheid tussen deze algemene voorwaarden en de aanvaarde Offerte, prevaleren de bepalingen uit de Offerte.

2.4 De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2.5 De Overeenkomst, bestaande uit de aanvaarde Offerte, de Opdracht (inclusief alle latere wijzigingen, aanvullingen of uitbreidingen) en deze algemene voorwaarden, bevat de volledige afspraken tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer met betrekking tot de Werkzaamheden. Eerdere afspraken of voorstellen komen te vervallen.

**Artikel 3. OPDRACHT**

3.1 Alle Opdrachten worden, met uitsluiting van art. 7:404 BW en art. 7:407 lid 2 BW, uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door Consilio Tax & Law. De Opdracht wordt gegeven aan Consilio Tax & Law als zodanig, mede met het oog op waarneming bij afwezigheid van Medewerkers. Hoofdelijke aansprakelijkheid van vennoten van Opdrachtnemer is uitgesloten. Persoonlijke dienstverlening blijft voorop staan.

3.2 Opdrachtnemer zal bij de uitvoering van de Opdracht en Werkzaamheden, en bij de selectie van hulpverleners en derden, de zorg van een goed opdrachtnemer in acht nemen. Opdrachtgever stemt ermee in dat Medewerkers in het kader van onderling overleg gegevens over de Opdracht mogen delen.

3.3 Indien een Opdracht wordt verstrekt door een natuurlijk persoon namens een rechtspersoon, is deze persoon tevens privé Opdrachtgever indien hij/zij als (mede)beleidsbepaler geldt. Bij wanbetaling door de rechtspersoon is deze natuurlijk persoon hoofdelijk aansprakelijk voor betaling, ongeacht op wiens naam de factuur is gesteld.

**Artikel 4. AANVANG EN DUUR OVEREENKOMST**

4.1 De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat de Offerte door Opdrachtgever is aanvaard, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen of uit de omstandigheden blijkt dat de Overeenkomst op een later moment tot stand komt.

4.2 Partijen kunnen de totstandkoming van de Overeenkomst ook met andere middelen bewijzen.

4.3 De Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de aard of strekking van de Opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.

**Artikel 5. GEGEVENS OPDRACHTGEVER**

5.1 Opdrachtgever is gehouden alle Bescheiden die Opdrachtnemer nodig acht voor een correcte uitvoering van de Opdracht, in de gewenste vorm, op de gewenste wijze en tijdig ter beschikking te stellen. Opdrachtnemer bepaalt wat hieronder wordt verstaan.

5.2 Opdrachtgever staat in voor de juistheid en betrouwbaarheid van de verstrekte Bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, tenzij uit de aard van de Opdracht anders voortvloeit.

5.3 Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de Opdracht op te schorten totdat Opdrachtgever aan de verplichtingen uit lid 1 en 2 heeft voldaan.

5.4 Extra kosten, extra uren en overige schade voor Opdrachtnemer door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk verstrekken van noodzakelijke Bescheiden door Opdrachtgever, komen voor rekening en risico van Opdrachtgever.

5.5 Op eerste verzoek van Opdrachtgever zal Opdrachtnemer de originele, door Opdrachtgever verstrekte Bescheiden retourneren.

**Artikel 6. UITVOERING OPDRACHT**

6.1 Opdrachtnemer voert de Overeenkomst uit naar beste kunnen en met inachtneming van toepasselijke wet- en (beroeps)regelgeving.

6.2 Opdrachtnemer bepaalt de wijze van uitvoering van de Overeenkomst en door welke Medewerker(s).

6.3 Opdrachtnemer mag Werkzaamheden laten uitvoeren door derden.

6.4 Indien een termijn voor uitvoering van de Opdracht is afgesproken en Opdrachtgever verzuimt een overeengekomen vooruitbetaling te voldoen of noodzakelijke Bescheiden tijdig, volledig, in de gewenste vorm en wijze te verstrekken, treden partijen in overleg over een nieuwe termijn.

6.5 Termijnen voor afronding van Werkzaamheden zijn slechts fataal indien dit uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen.

**Artikel 7. (BEROEPS)REGELGEVING**

7.1 Opdrachtgever verleent telkens en volledig medewerking aan de verplichtingen die voor Opdrachtnemer voortvloeien uit de toepasselijke wet- en (beroeps)regelgeving, in het kader van de Overeenkomst en alle daaruit voortvloeiende Werkzaamheden.

7.2 Opdrachtgever is ermee bekend dat Opdrachtnemer – onder meer, doch niet uitsluitend:

a. op grond van geldende wet- en (beroeps-)regelgeving verplicht kan zijn om bepaalde, in die wet- en (beroeps)regelgeving omschreven en tijdens de uitvoering van zijn Werkzaamheden bekend geworden, transacties te melden aan de daarvoor van overheidswege ingestelde autoriteiten;

b. op grond van geldende wet- en (beroeps-)regelgeving in bepaalde situaties een fraudemelding zal moeten doen;

c. krachtens geldende wet- en (beroeps)regelgeving verplicht kan zijn om een onderzoek naar de (identiteit van) Opdrachtgever te doen.

7.3 Opdrachtnemer sluit iedere aansprakelijkheid uit voor schade die ontstaat bij Opdrachtgever ten gevolge van het voldoen door Opdrachtnemer aan de voor haar geldende wet- en (beroeps-) regelgeving, in het kader van de Overeenkomst en alle daaruit voortvloeiende Werkzaamheden.

**Artikel 8. GEHEIMHOUDING EN EXCLUSIVITEIT**

8.1 Opdrachtnemer is, behoudens verplichtingen die de wet op haar legt tot openbaarmaking van bepaalde gegevens, verplicht tot geheimhouding tegenover derden die niet bij de uitvoering van de Opdracht zijn betrokken. Deze geheimhouding betreft alle informatie van vertrouwelijke aard die door Opdrachtgever, in het kader van de Overeenkomst of Werkzaamheden ter beschikking is gesteld en de door verwerking daarvan verkregen resultaten. Uitzondering geldt indien Opdrachtnemer of een Medewerker voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele of strafprocedure waarbij deze informatie van belang kan zijn.

8.2 Opdrachtnemer is gerechtigd de na bewerking verkregen cijfermatige uitkomsten, mits die uitkomsten niet te herleiden zijn tot de individuele Opdrachtgever, aan te wenden voor statistische of vergelijkende doeleinden.

**Artikel 9. INTELLECTUELE EIGENDOM**

9.1 Het uitvoeren van de Overeenkomst door Opdrachtnemer houdt niet in de overdracht van intellectuele eigendomsrechten die bij Opdrachtnemer rusten. Alle intellectuele eigendomsrechten die ontstaan tijdens, of voortvloeien uit, de uitvoering van de Overeenkomst behoren toe aan Opdrachtnemer.

9.2 Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden om de producten, waarin intellectuele eigendomsrechten van Opdrachtnemer zijn vervat, dan wel producten waarop intellectuele eigendomsrechten rusten met betrekking tot het gebruik waarvan Opdrachtnemer gebruiksrechten heeft verworven - waaronder in dit verband in elk geval, maar niet uitsluitend, begrepen: computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten, templates, macro's en andere geestesproducten - te vervaelvouderen, te openbaren of te exploiteren.

9.3 Het is Opdrachtgever niet toegestaan om de in het tweede lid genoemde producten zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer aan derden ter hand te stellen, anders dan ter verkrijging van een deskundig oordeel omtrent de uitvoering van de Werkzaamheden door Opdrachtnemer. Opdrachtgever zal in dat geval zijn verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan de door hem ingeschakelde derden.

**Artikel 10. OVERMACHT**

10.1 Indien partijen de verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kunnen nakomen ten gevolge van overmacht in de zin van art. 6:75 BW dan worden die verplichtingen opgeschort tot op het moment dat partijen alsnog in staat zijn deze op de overeengekomen wijze na te komen.

10.2 Indien de overmachtsituatie langer dan drie maanden voortduurt, hebben partijen het recht om de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk en met onmiddellijke ingang schriftelijk op te zeggen, zonder dat recht op enige schadevergoeding ontstaat.

**Artikel 11. HONORARIUM**

11.1 Het honorarium van Opdrachtnemer bestaat uit een vooraf vastgesteld bedrag dan wel wordt berekend op basis van tarieven per door Opdrachtnemer gewerkte tijdseenheid en is verschuldigd naarmate door Opdrachtnemer Werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever zijn verricht. Indien een vastgesteld bedrag is overeengekomen, is Opdrachtgever daarenboven gehouden een tarief per gewerkte tijdseenheid aan Opdrachtnemer te voldoen, indien en voor zover de Werkzaamheden de in de Overeenkomst voorziene Werkzaamheden te boven gaan.

11.2 Het honorarium is niet afhankelijk van de uitkomst van de Opdracht.

11.3 Naast het honorarium worden de door Opdrachtnemer gemaakte onkosten en de declaraties van door Opdrachtnemer ingeschakelde derden aan Opdrachtgever in rekening gebracht.

11.4 Opdrachtnemer heeft het recht om een voorschot te vragen aan Opdrachtgever.

11.5 Indien na de totstandkoming van de Overeenkomst, doch voordat de Opdracht geheel is uitgevoerd, honoraria of prijzen een wijziging ondergaan, is Opdrachtnemer gerechtigd het overeengekomen tarief dienovereenkomstig aan te passen.

11.6 Het honorarium, zo nodig vermeerderd met voorschotten en declaraties van ingeschakelde derden en gemaakte onkosten, wordt per maand, per kwartaal of per jaar, zulks ter keuze van Opdrachtnemer, aan Opdrachtgever in rekening gebracht. Opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd een eenmaal gekozen frequentie van declareren te wijzigen.

**Artikel 12. BETALING**

12.1 Betaling door Opdrachtgever van de aan Opdrachtnemer verschuldigde bedragen dient, zonder dat Opdrachtgever recht heeft op enige aftrek, korting of verrekening, te geschieden binnen veertien dagen na de factuurdatum, tenzij Opdrachtgever en Opdrachtnemer schriftelijk anders zijn overeengekomen. De dag van betaling is de dag waarop het verschuldigde bedrag is bijgeschreven op de rekening van Opdrachtnemer.

12.2 Indien Opdrachtgever niet binnen de in het eerste lid genoemde termijn heeft betaald, ontvangt Opdrachtgever eerst twee betalingsherinneringen en vervolgens een aanmaning. Bij verzending van de aanmaning worden EUR 50,- aanmaningskosten in rekening gebracht bij Opdrachtgever.

12.3 Indien Opdrachtgever na ontvangst van de aanmaning nog steeds niet heeft betaald, zal Opdrachtnemer Opdrachtgever schriftelijk in gebreke stellen en een nadere termijn voor betaling van veertien dagen stellen (ingebrekestelling). Indien Opdrachtgever ook na het verstrijken van deze termijn niet heeft betaald, verkeert Opdrachtgever van rechtswege in verzuim.

12.4 Vanaf het moment dat Opdrachtgever in verzuim verkeert, is Opdrachtnemer gerechtigd de wettelijke (handels)rente in rekening te brengen over het openstaande bedrag. Tevens zijn alle vorderingen van Opdrachtnemer uit hoofde van de Overeenkomst onmiddellijk opeisbaar en kan Opdrachtnemer overgaan tot het instellen van een juridische incassoprocedure.

12.5 Indien Opdrachtgever in verzuim verkeert, is Opdrachtgever gehouden tot vergoeding van alle door Opdrachtnemer gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso) kosten. De buitengerechtelijke incassokosten zijn vastgesteld op ten minste 15% van het te vorderen bedrag met een minimum van EUR 250,-. De vergoeding van de gemaakte kosten beperkt zich niet tot de eventueel door de rechter vastgestelde kostenveroordeling.

12.6 Door Opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds eerst ter afdoening van alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens van opeisbare facturen die het langst openstaan, ook indien Opdrachtgever aangeeft dat de betaling betrekking heeft op een andere factuur.

12.7 In geval van een gezamenlijk gegeven Opdracht zijn Opdrachtgever en ieder van hen hoofdelijk jegens Opdrachtgever aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag en de verschuldigde rente(n) en kosten. Indien Opdrachtgever werkzaamheden verricht voor Opdrachtgever, behorende tot een concern of samenwerkingsverband, zijn alle tot dat concern of samenwerkingsverband behorende entiteiten hoofdelijk jegens Opdrachtgever aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag en de verschuldigde rente(n) en kosten.

12.8 Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van Opdrachtgever naar het oordeel van Opdrachtgever daartoe aanleiding geeft, dan wel indien Opdrachtgever nalaat een voorschot dan wel een declaratie binnen de daarvoor gestelde betalingstermijn te voldoen, is Opdrachtgever gerechtigd van Opdrachtgever te verlangen, dat deze onverwijld (aanvullende) zekerheid stelt in een door Opdrachtgever te bepalen vorm. Indien Opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen, is Opdrachtgever gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten, de verdere uitvoering van de Overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen Opdrachtgever aan Opdrachtgever uit welke hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.

12.9 Opdrachtgever is gerechtigd om openstaande vorderingen op Opdrachtgever te verrekenen met gelden die Opdrachtgever ten behoeve van Opdrachtgever onder zich houdt, ongeacht de herkomst van deze gelden, mits deze gelden vrij beschikbaar zijn voor Opdrachtgever.

12.10 Indien en voor zover Opdrachtgever gelden ontvangt van derden die toekomen aan Opdrachtgever (bijvoorbeeld als gevolg van een juridische procedure, schikking of andere transactie), is Opdrachtgever gerechtigd deze bedragen aan te wenden ter (gedeeltelijke) voldoening van de openstaande verplichtingen van Opdrachtgever jegens Opdrachtgever, tenzij Opdrachtgever hiertegen uitdrukkelijk en schriftelijk bezwaar heeft gemaakt voorafgaand aan de ontvangst van deze gelden.

#### Artikel 13. KLACHT

13.1 Een reclame of klacht met betrekking tot de Werkzaamheden en/of het factuurbedrag dient schriftelijk binnen zeven dagen na de verzenddatum van de factuur, de stukken of de informatie waarover Opdrachtgever reclameert, dan wel binnen zeven dagen na de ontdekking van het gebrek, mits Opdrachtgever aantoonbaar dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan Opdrachtgever te worden kenbaar gemaakt, op straffe van verval van rechtsvordering.

13.2 Een reclame of klacht als bedoeld in lid 1 schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.

#### Artikel 14. AANSPRAKELIJKHEID EN VRIJWARINGEN

14.1 Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor schade van Opdrachtgever die ontstaat doordat Opdrachtgever aan Opdrachtgever te laten, onjuiste of onvolledige Bescheiden heeft verstrekt.

14.2 Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor enige gevolgschade, bedrijfschade of indirecte schade die het gevolg is van het niet, niet tijdig of niet deugdelijk presteren door Opdrachtgever.

14.3 Opdrachtgever is jegens Opdrachtgever uitsluitend aansprakelijk voor schade die het rechtstreekse gevolg is van een (samenhangende serie van) toerekenbare tekortkoming(en) in de uitvoering van de Opdracht. Deze aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag van het voor de uitvoering van de Opdracht in rekening gebrachte honorarium. Indien de Opdracht een duurovereenkomst betreft met een looptijd van meer dan een jaar dan wordt het hiervoor bedoelde bedrag gesteld op driemaal het bedrag van het honorarium dat in de twaalf maanden voorafgaand aan het ontstaan van de schade in rekening is gebracht aan Opdrachtgever voor de onder de Opdracht verrichte specifieke Werkzaamheden waaruit de fouten voortvloeien.

14.4 Indien, om welke reden dan ook, beperking van de aansprakelijkheid (in rechte) geen standhoudt, is de aansprakelijkheid van Opdrachtgever in ieder geval beperkt tot het bedrag dat volgens de aansprakelijkheidsverzekeraar van Opdrachtgever voor het betreffende geval wordt uitgekeerd, vermeerderd met het eventueel door Opdrachtgever uit hoofde van de verzekering te dragen eigen risico.

14.5 De in dit artikel opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid zijn niet van toepassing indien en voor zover sprake is van opzet, grove schuld of bewuste roekeloosheid van Opdrachtgever.

14.6 Opdrachtgever is gehouden om schade beperkende maatregelen te nemen.

14.7 Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor beschadiging of tenietgaan van Bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending geschiedt door of namens Opdrachtgever, Opdrachtgever of derden.

14.8 Medewerkers van Opdrachtgever zijn niet bevoegd op welke wijze dan ook namens Opdrachtgever aansprakelijkheid voor de in dit artikel bedoelde schade te erkennen.

14.9 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtgever voor vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat Opdrachtgever aan Opdrachtgever geen, onjuiste of onvolledige Bescheiden heeft verstrekt.

14.10 Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtgever voor aanspraken van derden (Medewerkers van Opdrachtgever en door Opdrachtgever ingeschakelde derden daaronder begrepen) die in verband met de uitvoering van de Opdracht schade lijden die het gevolg is van het handelen of nalaten van Opdrachtgever of van onveilige situaties in diens bedrijf of organisatie.

#### Artikel 15. OPZEGGING

15.1 Opdrachtgever en Opdrachtgever kunnen te allen tijde (tussentijds) de Overeenkomst schriftelijk opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van één maand. Alle openstaande facturen en het honorarium voor tot aan de beëindigingsdatum verrichte Werkzaamheden dienen door Opdrachtgever aan Opdrachtgever volledig te worden voldaan.

15.2 Indien de Overeenkomst eindigt voordat de Opdracht is voltooid, heeft Opdrachtgever recht op vergoeding van het aan zijn zijde ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies, alsmede recht op vergoeding van additionele kosten die Opdrachtgever reeds heeft gemaakt en kosten die voortvloeien uit eventuele annulering van ingeschakelde derden.

15.3 Indien tot (tussentijdse) opzegging is overgegaan door Opdrachtgever, heeft Opdrachtgever recht op medewerking van Opdrachtgever bij overdracht van Werkzaamheden aan derden, tenzij er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van Opdrachtgever waardoor Opdrachtgever zich genoodzaakt ziet tot opzegging over te gaan. Voorwaarde voor het recht op medewerking als in dit lid bepaald, is dat Opdrachtgever alle openstaande facturen en het honorarium voor tot aan de beëindigingsdatum verrichte Werkzaamheden aan Opdrachtgever heeft voldaan.

15.4 Opdrachtgever is gerechtigd om de Overeenkomst met onmiddellijke ingang tussentijds te beëindigen indien en zodra er naar het oordeel van de Opdrachtgever een bedreiging/gevaar is of kan zijn voor aantasting van integriteit en/of de reputatie van de Opdrachtgever, zulks uitsluitend ter beoordeling van Opdrachtgever. Van het vorenstaande is onder andere doch niet uitsluitend sprake indien en zodra Opdrachtgever, dan wel een aan Opdrachtgever gelieerde (rechts)persoon verdacht wordt dan wel zich schuldig heeft gemaakt aan een strafbaar feit of een economisch delict.

15.5 Opdrachtgever en Opdrachtgever kunnen de Overeenkomst zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst door schriftelijke kennisgeving met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk beëindigen in het geval de andere partij – al dan niet voorlopig – surseance van betaling

*Algemene Voorwaarden*

*Februari 2026*

wordt verleend, indien ten aanzien van de wederpartij faillissement wordt verleend of indien zijn onderneming wordt geliquideerd of beëindigd. Alle openstaande facturen en het honorarium voor tot aan de beëindigingsdatum verrichte Werkzaamheden dienen door Opdrachtgever volledig aan Opdrachtgever te worden voldaan.

#### Artikel 16. OPSCHORTINGSRECHT

16.1 Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om, na een zorgvuldige belangenafweging, de uitvoering van de werkzaamheden geheel of gedeeltelijk op te schorten in de volgende gevallen:

- Indien Opdrachtgever haar verplichting tot het verstrekken van tijdige, volledige en juiste informatie of medewerking niet nakomt, zoals vereist voor een deugdelijke uitvoering van de overeenkomst;
- Indien Opdrachtgever in verzuim verkeert met de betaling van verschuldigde vergoedingen, nadat zij een schriftelijke ingebrekestelling heeft ontvangen en niet binnen de daarin gestelde termijn heeft betaald, zoals bedoeld in artikel 12 van deze algemene voorwaarden;
- Indien een faillissementsprocedure tegen Opdrachtgever aanhangig is gemaakt;
- Indien Opdrachtgever surseance van betaling heeft aangevraagd of verkregen;
- Opdrachtgever een verzoek tot toelating tot de Wet schuldsanering natuurlijke personen (WSNP) heeft ingediend of is toegeleden tot deze regeling;
- Opdrachtgever betrokken is bij een procedure op grond van de Wet homologatie onderhands akkoord (WHOA) of;

g. Opdrachtgever op redelijke gronden mag vermoeden dat één van bovenstaande situaties op korte termijn zal intreden.

16.2 Opschorting van Werkzaamheden op grond van lid 1 zal schriftelijk aan Opdrachtgever worden meegedeeld en zal ingaan op het moment zoals vermeld in de mededeling.

16.3 Indien Opdrachtgever de uitvoering van de Overeenkomst – om welke reden dan ook – opschort, blijft Opdrachtgever gedurende de periode van opschorting onverminderd gehouden tot betaling van alle periodieke (lidmaatschaps)vergoedingen en overige bedragen die uit de Overeenkomst voortvloeien, zolang de Overeenkomst niet rechtsgeldig is beëindigd of ontbonden.

16.4 Het recht op opschorting laat de overige rechten van Opdrachtgever, waaronder het recht op ontbinding en schadevergoeding, onverlet.

16.5 Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor enige schade zijdens Opdrachtgever die voortvloeit uit de opschorting van werkzaamheden conform dit artikel.

#### Artikel 17. VERVALTERMIJN

Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever uit welke hoofde ook jegens Opdrachtgever in verband met het verrichten van Werkzaamheden door Opdrachtgever, in ieder geval na één jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden. Deze termijn betreft niet de mogelijkheid om een klacht in te dienen bij de daartoe aangewezen instantie(s) voor de klachtbehandeling en/of de Raad voor Geschillen.

#### Artikel 18. ELEKTRONISCHE COMMUNICATIE

18.1 Tijdens de uitvoering van de Opdracht kunnen Opdrachtgever en Opdrachtgever door middel van elektronische middelen met elkaar communiceren.

18.2 Opdrachtgever en Opdrachtgever zijn jegens elkaar niet aansprakelijk voor schade die eventueel voortvloeit bij één of ieder van hen ten gevolge van het gebruik van elektronische middelen van communicatie, waaronder – maar niet beperkt tot – schade ten gevolge van niet-aflevering of vertraging bij de aflevering van elektronische communicatie, onderschepping of manipulatie van elektronische communicatie door derden of door programmatuur/apparaatuur gebruikt voor verzending, ontvangst of verwerking van elektronische communicatie, overbrenging van virussen en het niet of niet goed functioneren van het telecommunicatienetwerk of andere voor elektronische communicatie benodigde middelen, behoudens voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld.

18.3 Zowel Opdrachtgever als Opdrachtgever zullen al hetgeen redelijkerwijs van ieder van hen verwacht mag worden doen of nalaten ter voorkoming van het optreden van voornoemde risico's.

18.4 De data-uittreksels uit de computersystemen van verzender leveren dwingend bewijs op (de inhoud van) de door verzender verzonden elektronische communicatie tot het moment dat tegenbewijs is geleverd door de ontvanger.

#### Artikel 19. PRIVACY

19.1 Opdrachtgever verwerkt de door haar in het kader van de uitvoering van de Opdracht verkregen persoonsgegevens conform de Algemene verordening gegevensbescherming. Opdrachtgever zal de verkregen persoonsgegevens niet gebruiken voor andere doeleinden dan de doeleinden waarvoor de gegevens zijn verkregen en zal de gegevens niet langer bewaren dan strikt noodzakelijk. Door aanvaarding van de Opdracht zal het e-mailadres van Opdrachtgever opgenomen worden in een database en geeft Opdrachtgever toestemming voor het ontvangen van berichtgeving van Opdrachtgever. Het e-mailadres zal gebruikt worden voor het onderhouden van contacten en communicatie met Opdrachtgever waaronder begrepen communicatie voor marketing, relatiebeheer en business development activiteiten zoals het verzenden van informatie over en uitnodigingen voor (studie)bijeenkomsten, cursussen, webinars en andere "events", het verzenden van nieuwsbrieven en andere marketingcommunicatie die voor Opdrachtgever relevant kan zijn. Indien Opdrachtgever dergelijke berichten niet wenst te ontvangen, kan Opdrachtgever dit melden via [info@consilio-tax-law.nl](mailto:info@consilio-tax-law.nl) of via de overige afmeldingsinstructies die bij elke promotie e-mail zijn opgenomen.

19.2 Indien Opdrachtgever aanwezig is op een door Opdrachtgever georganiseerd evenement, kan Opdrachtgever tijdens het evenement foto's en/of video's maken voor marketing- en promotiedoeleinden. Opdrachtgever geeft door deelname aan het evenement toestemming voor het gebruik van dergelijk beeldmateriaal, tenzij Opdrachtgever voorafgaand aan het evenement uitdrukkelijk schriftelijk aan Opdrachtgever kenbaar heeft gemaakt hiertegen bezwaar te hebben.

#### Artikel 20. OVERIGE BEPALINGEN

20.1 Indien Opdrachtgever op locatie van Opdrachtgever Werkzaamheden verricht, draagt Opdrachtgever zorg voor een geschikte werkplek, die voldoet aan de wettelijk gestelde arbo-normen en aan andere toepasselijke wet- en regelgeving met betrekking tot arbeidsomstandigheden. Opdrachtgever dient er voor zorg te dragen dat Opdrachtgever in dat geval wordt voorzien van kantoorruimte en overige faciliteiten die naar het oordeel van Opdrachtgever noodzakelijk of nuttig zijn om de Overeenkomst uit te voeren en die voldoen aan alle daaraan te stellen (wettelijke) vereisten. Met betrekking tot beschikbaar gestelde (computer)faciliteiten is Opdrachtgever verplicht voor continuïteit zorg te dragen onder meer door middel van afdoende back-up, veiligheid en viruscontrole procedures.

20.2 Opdrachtgever zal geen bij de uitvoering van de Werkzaamheden betrokken Medewerkers aannemen of benaderen om bij Opdrachtgever, al dan niet tijdelijk, direct of indirect in dienst te treden, dan wel direct of indirect ten behoeve van Opdrachtgever, al dan niet in loondienst, werkzaamheden te verrichten gedurende de looptijd van de Overeenkomst of enige verlenging daarvan en gedurende twaalf maanden daarna.

20.3 Opdrachtnemer is gerechtigd deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen of aan te vullen. Wijzigingen treden in werking veertien (14) dagen nadat deze schriftelijk of elektronisch aan Opdrachtgever zijn medegedeeld. Indien Opdrachtgever niet binnen voornoemde termijn van veertien (14) dagen na kennisgeving schriftelijk bezwaar maakt tegen de gewijzigde algemene voorwaarden, wordt Opdrachtgever geacht met de wijzigingen te hebben ingestemd

**Artikel 21. TOEPASSELIJK RECHT EN FORUMKEUZE**

21.1 De Overeenkomst wordt beheerst door Nederlands recht.

21.2 Alle geschillen worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement Limburg, locatie Maastricht.

21.3 In afwijking van het bepaalde in lid 2 kunnen Opdrachtnemer en Opdrachtgever gezamenlijk en schriftelijk opteren voor een andere wijze van geschillenbeslechting.

**Artikel 22. REPARATIECLAUSULE NIETIGHEDEN**

22.1 Indien enige bepaling uit deze algemene voorwaarden of uit de Overeenkomst geheel of ten dele nietig en/of niet geldig en/of niet afdwingbaar mocht zijn, dit ten gevolge van enig wettelijk voorschrift, rechterlijke uitspraak dan wel anderszins, dan zal dit geen enkel gevolg hebben voor de geldigheid van alle andere bepalingen van deze algemene voorwaarden of de Overeenkomst.

22.2 Indien een bepaling van deze algemene voorwaarden of de Overeenkomst niet geldig mocht zijn om een reden als bedoeld in het vorige lid, maar wel geldig zou zijn indien deze een beperktere omvang of strekking zou hebben, dan zal deze bepaling -vooreerst- automatisch gelden met de meest verstrekkende of omvangrijkste beperktere omvang of strekking waarmee of waarin zij wel geldig is.

22.3 Onverminderd het bepaalde in lid 2 kunnen partijen desgewenst in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen. Daarbij zal zoveel mogelijk aangesloten worden bij het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepalingen.